

JAK ZÍSKAT VÝPIS/PŘEHLED DOB DŮCHODOVÉHO POJIŠTĚNÍ EVIDOVANÝCH V ČSSZ?



Českou správu sociálního zabezpečení je možné požádat o výpis/přehled dob pojištění z evidence ČSSZ. Ten slouží ke kontrole získaných dob pojištění a pomůže zjistit případné nesrovnalosti v evidovaných dobách pojištění v dostatečném předstihu před nárokem na důchod, aby bylo možné je vyřešit.

CO VÝPIS/PŘEHLED DOB POJIŠTĚNÍ OBSAHUJE?

Výpis dob pojištění obsahuje přehled a celkový součet dob důchodového pojištění (odpracovaných let), případně náhradních dob pojištění (např. dobu vedení v evidenci úřadu práce), uložených v evidenci ČSSZ a za dobu od roku 1986 obsahuje i přehled vyměřovacích základů (výdělků/příjmů) a vyloučených dob (např. dočasné pracovní neschopnosti). Zároveň obsahuje údaje (informace) o dobách neevidovaných, tzn. o dobách, které nejsou uloženy v evidenci ČSSZ, případně informaci o účasti na důchodovém spoření (II. důchodový pilíř).

Zjistit stav dob důchodového pojištění evidovaných v ČSSZ je možné dvěma způsoby:

1. Online náhledem na své konto dob pojištění prostřednictvím aplikace ePortál ČSSZ na adrese: eportal.cssz.cz, konkr. služba „Přehled dob důchodového pojištění“ či „Náhled na informativní osobní list důchodového pojištění“. Službu mohou využívat majitelé datových schránek, eObčanek (od 1. 7. 2018 nový elektronický občanský průkaz s čipem) nebo uživatelských účtů (jméno, heslo, SMS kód se aktivuje na www.eidentita.cz). Konto pojištění zobrazované pod službou „Přehled dob důchodového pojištění“ se průběžně aktualizuje na základě každého nově doručeného a zpracovaného dokladu. Nahlížet do něj a kontrolovat jeho stav je možné kdykoliv a zdarma.
2. Lidé, kteří nemají datovou schránku, mohou požádat ČSSZ jednou za kalendářní rok o zaslání tzv. informativního osobního listu důchodového pojištění (IOLDP). ČSSZ zašle IOLDP nejpozději do 90 dnů ode dne doručení žádosti. Za jeho vydání se neplatí žádný poplatek.

JAK JE MOŽNÉ O INFORMATIVNÍ OSOBNÍ LIST POŽÁDAT?

Žádost o IOLDP lze podat některým z následujících způsobů:

- písemně s využitím tiskopisu „Žádost o zaslání informativního osobního listu důchodového pojištění“, který je k dispozici na webových stránkách ČSSZ (www.cssz.cz/cz/tiskopisy/duchodove-pojisteni.htm), případně formou volného dopisu (musí obsahovat rodné číslo žadatele, jméno, příjmení, rodné příjmení a adresu nebo ID datové schránky, na kterou má být zaslán), který se zasílá na adresu ČSSZ, Odbor správy údajové základny, Křížová 25, 225 08 Praha 5;
- v elektronické podobě podepsané uznávaným elektronickým podpisem na adresu e-podatelný: posta@cssz.cz;
- datovou zprávou prostřednictvím informačního systému datových schránek do datové schránky ČSSZ ID: 49kaiq3;
- online prostřednictvím ePortálu ČSSZ na adrese: eportal.cssz.cz, konkr. služba „Žádost o sestavení informativního osobního listu důchodového pojištění“.

KTERÉ DOBY POJIŠTĚNÍ NEBO NÁHRADNÍ DOBY NEJSOU V PŘEHLEDU DOB POJIŠTĚNÍ NEBO IOLDP UVEDENY?

ČSSZ neeviduje některé doklady o náhradních dobách pojištění, např. doklady o studiu, péči o dítě a vojenské službě. Tyto doklady se předkládají zpravidla až při podání žádosti o důchod na příslušné okresní správě sociálního zabezpečení (OSSZ). ČSSZ neeviduje ani doby pojištění v cizině, ty vyžaduje od zahraničních nositelů pojištění až v rámci důchodového řízení. Doba pojištění osob samostatně výdělečně činných (OSVČ) nebo účastných dobrovolného důchodového pojištění je evidována příslušnou OSSZ. Do centrální evidence ČSSZ jsou údaje o dobách OSVČ zasílány zpravidla v kalendářním roce následujícím po roce, ve kterém bylo za tyto doby zapláceno pojistné. Doby dobrovolného důchodového pojištění jsou do centrální evidence ČSSZ předávány průběžně. Informace o době pojištění OSVČ nebo době dobrovolného důchodového pojištění, která není uvedena v IOLDP, doplní příslušná OSSZ při podání žádosti o důchod. Další informace v letáku „Jak se správně orientovat v přehledu dob důchodového pojištění“.

JE MOŽNÉ POŽÁDAT O DOPLNĚNÍ DOB POJIŠTĚNÍ V EVIDENCI ČSSZ?

Prokáže-li občan dodatečně doby pojištění (např. doloží evidenční list důchodového pojištění, který jeho bývalý zaměstnavatel nezaslal do evidence ČSSZ, nebo jeho stejnopis, který od takového zaměstnavatele obdržel) nebo náhradní doby pojištění (studium, vojenská/civilní služba), budou tyto doby do evidence ČSSZ doplněny. Nebudou-li doložené doklady dostatečně průkazné, nebudou zohledněny a ČSSZ předložené doklady vrátí žadateli spolu s vysvětlující informací do vlastních rukou. Další informace v letáku „Jak dokládat doby důchodového pojištění“.

Více informací k dobám důchodového pojištění a způsobu jejich prokazování vám s ohledem na konkrétní situaci poskytnou pracovníci OSSZ, clientského centra pro důchodové pojištění při ústředí ČSSZ nebo call centra pro důchodové pojištění na tel. číslo 800 050 248