



ZMĚNY V PŘÍLOZE K ŽÁDOSTI O DÁVKU NEMOCENSKÉHO POJIŠTĚNÍ OD 1. LEDNA 2020

Mgr. LENKA VLČKOVÁ

Od 1. ledna 2020 zahájí Česká správa sociálního zabezpečení ostrý provoz plně funkčního systému tzv. eNeschopenky. Povinná elektronizace hlášení o dočasných pracovních neschopnostech byla přijata zákony č. 259/2017 Sb. a č. 164/2019 Sb. Cílem těchto změn je podstatně zjednodušit a urychlit komunikaci mezi poskytovateli zdravotních služeb (lékaři), zaměstnavateli, pojišťenci i orgány nemocenského pojištění. Mění se tak postupy spojené s vystavením rozhodnutí o dočasné pracovní neschopnosti, způsob, jak se zaměstnavatel dozví o dočasné pracovní neschopnosti svého zaměstnance, i výplata nemocenského pojištěnci, které bude vypláceno automaticky.

V souvislosti s tím tak dochází k řadě změn v povinnostech zaměstnavatele, které vymezuje ustanovení § 97 zákona č. 187/2006 Sb., o nemocenském pojištění, ve znění platném od 1. ledna 2020 (dále jen ZNP).

POVINNOST PŘIJÍMAT ŽÁDOSTI O DÁVKY NEMOCENSKÉHO POJIŠTĚNÍ OD ZAMĚSTNANCŮ

Od nového roku již zaměstnavatel nebude podle § 97 odst. 1 ZNP přijímat od svých zaměstnanců žádosti o výplatu nemocenského a dále je předávat okresní správě sociálního zabezpečení.

U ostatních dávek nemocenského pojištění se stávající postupy nemění. Zaměstnavatel bude i nadále u těchto dávek přijímat žádosti svých zaměstnanců a další podklady potřebné pro stanovení nároku na dávky a jejich výplatu a neprodleně je předávat místně příslušné okresní správě sociálního zabezpečení.

POVINNOST PŘEDÁVAT TISKOPIS „PŘÍLOHA K ŽÁDOSTI O DÁVKU“ V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ

Podle § 97 odst. 2 ZNP po čtrnácti dnech trvání dočasné pracovní neschopnosti bude zaměstnavatel povinen zaslat v elektronické podobě podklady potřebné pro výpočet nemocenského, tedy tiskopis „Příloha k žádosti o dávku“, na místně příslušnou okresní správu sociálního zabezpečení.

Nová právní úprava nyní výslovně stanovuje povinnost elektronického zasílání přílohy k žádosti na elektronickou adresu určenou okresní správou so-

NEMOCENSKÉ POJIŠTĚNÍ

ciálního zabezpečení. Pouze ve výjimečných případech, kdy z prokazatelných technických důvodů (například výpadek elektrické energie, služeb provozovatele komunikační infrastruktury či výpadek informačního systému orgánu nemocenského pojištění) nemůže zaměstnavatel splnit svou povinnost elektronickou formou, může tak učinit v listinné podobě na předepsaném tiskopise. Zaměstnavatel musí přitom do přílohy k žádosti uvést, z jakého důvodu vystavuje papírový tiskopis (viz § 97 odst. 7 ZNP).

Na straně druhé tiskopisu „Příloha k žádosti o dávku“ byla pro tyto potřeby doplněna nová kolonka „Důvod vystavení Přílohy k žádosti o dávku v písemné formě (§ 97 odst. 7 zákona č. 187/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů)“.

Důvod vystavení Přílohy k žádosti o dávku v písemné formě:
(§ 97 odst. 7 zákona č. 187/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů)

V Dne
Razítko a podpis zaměstnavatele

POVINNOST UVÁDĚT ÚDAJE O ZPŮSOBU VÝPLATY MZDY, PLATU NEBO ODMĚNY

Do přílohy k žádosti bude nově zaměstnavatel v souladu s ustanovením § 97 odst. 2 ZNP uvádět informace, jakým způsobem je zaměstnanci vyplácena mzda, plat nebo odměna. Stejným způsobem se poté bude pojištění vyplácet i nemocenské, pokud nepožádá o jiný způsob výplaty.

K tomuto účelu je tiskopis „Příloha k žádosti o dávku“ na své druhé straně rozšířen o novou položku, která je nyní uvedena pod písmenem j) „Zaměstnanci je vyplácena mzda, plat nebo odměna“ s vyjmenovanými čtyřmi možnostmi „na účet v ČR/na účet u banky v cizině/poštovní poukázkou na adresu v ČR/v hotovosti“.

j) Zaměstnanci je vyplácena mzda, plat nebo odměna

na účet v ČR ¹⁾

Předčíslí Číslo účtu Kód banky Specifický symbol

na účet u banky v cizině ¹⁾

IBAN Číslo účtu Název účtu příjemce

Název peněžního ústavu Typ ID banky ID kód banky

Ulice Číslo domu Obec PSČ Stát

poštovní poukázkou na adresu v ČR ¹⁾

Ulice Číslo domu Obec PSČ

v hotovosti ¹⁾





Obecně platí, že dávky nemocenského pojištění se poukazují na účet pojištěnce u peněžního ústavu v České republice nebo se vyplácejí v hotovosti prostřednictvím držitele poštovní licence. V případě, že zaměstnavatel v příloze uvede jednu z těchto možností, tzn. „na účet v ČR“ nebo „poštovní poukázkou na adresu v ČR“, okresní správa sociálního zabezpečení bude pojištěnci vyplácet nemocenské tímto způsobem a pojištěnec nebude muset sdělovat způsob výplaty.

Bude-li vybrána možnost „v hotovosti“, sám pojištěnec bude muset určit způsob výplaty nemocenského a informovat o něm okresní správu sociálního zabezpečení. Ke sdělení způsobu výplaty může pojištěnec využít tiskopis „Žádost o změnu způsobu výplaty při dočasné pracovní neschopnosti“ anebo může zaslat sdělení o vybraném způsobu prostřednictvím datové schránky či písemně poštou.

Pokud je mzda, plat nebo odměna standardně vyplácena zaměstnanci prostřednictvím držitele poštovní licence do ciziny nebo do ciziny na účet jiného peněžního ústavu než banky (tedy jinak než je uvedeno v písm. j), zaměstnavatel neoznačí na tiskopisu žádný ze způsobů výplaty a o této skutečnosti informuje příslušnou okresní správu sociálního zabezpečení, a to pomocí kolonky pod písm. k) „Další sdělení“. Následný postup je poté obdobný jako u výplaty mzdy v hotovosti, tzn. okresní správa sociálního zabezpečení vyzve pojištěnce, aby si určil způsob výplaty nemocenského.

POVINNOST PŘEDÁVAT PODKLADY PRO PROVÁDĚNÍ SRÁŽEK Z DÁVEK NEMOCENSKÉHO POJIŠTĚNÍ

Povinnost zaměstnavatele předat bez zbytečného odkladu okresní správě sociálního zabezpečení podklady pro provádění srážek z dávek nemocenského pojištění není vlastní elektronizací dotčena. I nadále je zaměstnavatel povinen předávat kopie všech právních titulů, sdělení výše dosud provedených srážek a další podklady vymezené v § 97 odst. 6 ZNP příslušnému pracovišti.

Tyto doklady bude zaměstnavatel zasílat stejně jako dosud, tj. v elektronické podobě jako přílohu k formuláři „Příloha k žádosti o dávku“ nebo do datové schránky příslušné okresní správě sociálního zabezpečení, popř. poštou v listinné podobě.

Informace týkající se změn v tiskopisu „Příloha k žádosti o dávku“ od 1. ledna 2020 jsou dostupné na webových stránkách ČSSZ: www.cssz.cz/eneschopenka. S dotazy je možné se obracet na místně příslušnou okresní správu sociálního zabezpečení nebo na bezplatnou telefonní linku +420 800 222 700. Rovněž lze využít webový formulář: www.cssz.cz/eneschopenka/dotazy. Další podrobnosti týkající se eNeschopenky obecně naleznete ve speciální příloze tohoto čísla Národního pojištění. ■

Autorka článku pracuje v oddělení nemocenského pojištění zaměstnanců ČSSZ.