



Financováno
Evropskou unií
NextGenerationEU



NÁRODNÍ
PLÁN OBNOVY



POKYNY K VYPLŇOVÁNÍ REGISTRACE ZAMĚSTNAVATELE

—

ODHLÁŠKA Z EVIDENCE

PLATNÉ OD 1. DUBNA 2026

Verze 1.4.0



Financováno
Evropskou unií
NextGenerationEU



NÁRODNÍ
PLÁN OBNOVY



Historie dokumentu

Verze	Datum	Autor	Změny
1.0	08. 07. 2025	Robert Kufa	Vytvoření dokumentu
1.4			Formát dokumentu – sladění verzí
1.4.0	18.1.2026	Tým JMHZ	Úprava textací a metodiky
1.4.1	8.3.2026	Alexandra Danko (ČSSZ)	Aktualizace dokumentu

Proces **registrace zaměstnavatele** je od **1. 4. 2026** upraven v zákoně č. 323/2025 Sb., o jednotném měsíčním hlášení zaměstnavatele (dále jen „**JMHZ**“). Pro účely JMHZ se zřizuje **evidence zaměstnavatelů (§ 16 JMHZ)**. V evidenci zaměstnavatelů jsou vedeny údaje o zaměstnavatelích pro potřebu jednotného měsíčního hlášení.

Povinnost zaměstnavatele přihlásit se do registru zaměstnavatelů, **odhlásit se z registru zaměstnavatelů**, včetně hlášení změn a informací o mzdových účtárnách, je splněna přihlášením (**odhlášením**), včetně hlášení změn a informací o mzdových účtárnách, do (z) evidence zaměstnavatelů podle zákona o JMHZ.

Zaměstnavatelem se v souladu s § 2 JMHZ rozumí

- a) zaměstnavatel podle **zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce**, ve znění pozdějších předpisů,
- b) zaměstnavatel podle **zákona č. 187/2006 Sb., o nemocenském pojištění**, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZNP“),
- c) zaměstnavatel podle **zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti**, ve znění pozdějších předpisů,
- d) zaměstnavatel podle **zákona č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení**, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZOP“),
- e) **plátce daně z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů**, ve znění pozdějších předpisů, nebo
- f) zaměstnavatel **podle zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti**, ve znění pozdějších předpisů.

Nový proces registrace zaměstnavatelů a povinnosti zaměstnavatele upravené v **§ 16 a 17 JMHZ mění od 1. 4. 2026 dosavadní postup týkající se odhlášení zaměstnavatele** podle § 93 zákona č. 187/2006 Sb., o nemocenském pojištění, ve znění účinném do 31. 3. 2026.

Podle § 93 ZNP a § 17 JMHZ **zaměstnavatel, který přestal být zaměstnavatelem**, je povinen se **odhlásit z evidence zaměstnavatelů ve lhůtě 8 dnů ode dne, kdy přestal být zaměstnavatelem posledního zaměstnance**, přičemž tuto povinnost zaměstnavatel splní odhlášením se z evidence zaměstnavatelů podle zákona o jednotném měsíčním hlášení zaměstnavatele.

Zrušení mzdové účtárny, která byla zapsána v evidenci zaměstnavatelů, hlásí zaměstnavatel **do 8 dnů ode dne zrušení mzdové účtárny**, přičemž tuto povinnost zaměstnavatel splní odhlášením mzdové účtárny z evidence zaměstnavatelů podle zákona o jednotném měsíčním hlášení zaměstnavatele.

Nesplní-li zaměstnavatel ve stanovené lhůtě povinnost odhlásit sebe nebo svoji mzdovou účtárnu z evidence zaměstnavatelů, a ani na výzvu České správy sociálního zabezpečení tuto povinnost nesplní, provede Česká správa sociálního zabezpečení toto odhlášení z moci úřední.

Podání týkající se registrace zaměstnavatele se zasílají výhradně elektronicky, a to prostřednictvím informačního systému datových schránek do datové schránky ČSSZ nebo prostřednictvím elektronické aplikace portálu ČSSZ.

Poučení

V případě zániku zaměstnavatele je povinen jeho právní nástupce odhlásit ho na předepsaném tiskopisu z registru zaměstnavatelů, a to do 8 kalendářních dnů ode dne jeho zániku.

V případě zániku zaměstnavatele bez právního nástupce je povinen ten, kdo byl ke dni zániku zaměstnavatele pověřen jeho likvidací, odhlásit zaměstnavatele na předepsaném tiskopisu z registru zaměstnavatelů, a to do 8 kalendářních dnů ode dne jeho zániku.

Při zrušení mzdové účtárny, která byla zapsána v registru zaměstnavatelů, je zaměstnavatel povinen odhlásit ji na předepsaném tiskopisu do 8 kalendářních dnů ode dne zrušení mzdové účtárny.

Pokud se odhlašuje zaměstnavatel, vyplňuje se oddíl A. a C., a případně oddíl B. V případě odhlašování mzdové účtárny se vyplní oddíl A. i D. tohoto tiskopisu.

Odhláška zaměstnavatele (mzdové účtárny) z registru zaměstnavatelů se podává u příslušné OSSZ místně příslušné územní správy sociálního zabezpečení (dále jen „ÚSSZ“).