

**Oznámení o vyhlášení výběrového řízení na služební místo
vrchní referent/rada - odborný asistent posudkového lékaře v Oddělení
lékařské posudkové služby Okresní správy sociálního zabezpečení
Nymburk**

Č. j.: 4208-12014157-1.7.2022/OZN
V Nymburce dne 1.7. 2022

Ředitel Okresní správy sociálního zabezpečení Nymburk jako služební orgán příslušný podle § 24 odst. 6 ve spojení s § 10 odst. 1 písm. f) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), vyhláší výběrové řízení na služební místo vrchní referent/rada - odborný asistent posudkového lékaře v oddělení lékařské posudkové služby Okresní správy sociálního zabezpečení Nymburk v oboru služby **15. Sociální pojištění**.

Místem výkonu služby je **Nymburk**.

Služba na tomto služebním místě bude vykonávána ve služebním poměru na **dobu neurčitou**.

Předpokládaným termínem nástupu do služby na tomto služebním místě je **červenec 2022**.

Služební místo je zařazeno podle Přílohy č. 1 k zákonu do **10. platové třídy**.

Služební místo je zařazeno v první kategorii práce ve smyslu § 37 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Náplň činnosti na služebním místě spočívá především ve vypracování odborných podkladů pro posudky o zdravotním stavu žadatelů o dávky nepojistných systémů sociálního zabezpečení. Důležitou oblastí pracovní náplně je organizace, metodické usměrňování a kontrola průběhu vyřizování žádostí o posouzení zdravotního stavu žadatelů o dávky z nepojistného systému sociálního zabezpečení, dále vedení a zpracování agendy pro jednotlivé předměty řízení v oblasti dávek sociálního zabezpečení, které náleží do působnosti posudkové služby. Součástí pracovní náplně je rovněž zajišťování součinnosti OSSZ s orgány státní správy, se zdravotnickými zařízeními, s žadateli o dávku či jejich zákonnými zástupci.

Výkon činnosti vyžaduje uživatelskou znalost MS Office včetně elektronické komunikace, výborné komunikační schopnosti, vysoké pracovní nasazení, schopnost pravidelně a soustavně doplňovat si znalosti a dovednosti včetně právních a dalších předpisů, které souvisejí s vykonávanou pracovní funkcí, schopnost samostatné i týmové práce, organizaci přidělené práce a její zvládnutí v termínech, odpovědnost, spolehlivost, preciznost a proklientský přístup.

Posuzovány budou **žádosti** o přijetí do služebního poměru a zařazení na služební místo (dále jen „žádost“) **podané ve lhůtě do 15.7.2022**, tj. v této lhůtě zaslané služebnímu orgánu prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu služebního úřadu Nymburk, U Prádelny 384, 288 02 Nymburk nebo osobně podané na podatelnu služebního úřadu na výše uvedené adrese. Žádost lze podat rovněž v elektronické podobě podepsanou uznávaným elektronickým podpisem na adresu elektronické pošty služebního úřadu posta.nb@cssz.cz nebo prostřednictvím datové schránky (ID datové schránky služebního úřadu: pyracxk). Vzor žádosti je přílohou tohoto oznámení.

Obálka, resp. datová zpráva, obsahující žádost včetně požadovaných listin (příloh) musí být **označena slovy**: „Neotvírat“ a slovy „Výběrové řízení OSSZ , č. j.: 4208-12014157-1.7.2022/OZN“.

Výběrového řízení na výše uvedené služební místo se v souladu se zákonem může zúčastnit žadatel, který:

1) splňuje základní předpoklady stanovené zákonem, tj.:

a) je **státním občanem České republiky**, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru [§ 25 odst. 1 písm. a) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. průkazem totožnosti nebo osvědčením o státním občanství. Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o státním občanství, **jež je součástí přiloženého formuláře žádosti**, popř. prostou kopii průkazu totožnosti; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději bezprostředně před konáním pohovoru;

Žadatel, který není státním občanem České republiky, musí zkouškou u osoby, která jako plnoprávný člen Asociace jazykových zkušebních institucí v Evropě uskutečňuje touto asociací certifikovanou zkoušku z českého jazyka jako cizího jazyka, prokázat znalost českého jazyka¹; to neplatí, doloží-li, že absolvoval alespoň po dobu 3 školních roků základní, střední nebo vysokou školu, na kterých byl vyučovacím jazykem český jazyk. Splnění tohoto předpokladu se dokládá příslušnou listinou;

b) dosáhl věku **18 let** [§ 25 odst. 1 písm. b) zákona];

c) je **plně svéprávný** [§ 25 odst. 1 písm. c) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta šestá zákona dokládá písemným čestným prohlášením, **jež je součástí přiloženého formuláře žádosti**;

d) je **bezúhonný** [§ 25 odst. 1 písm. d) zákona];

Služební orgán si za účelem ověření, zda žadatel splňuje předpoklad bezúhonnosti, sám vyžádá v souladu s § 26 odst. 1 větou třetí zákona od Rejstříku trestů výpis z evidence Rejstříku trestů týkající se žadatele. Proto je žadatel povinen v žádosti o zařazení na služební místo sdělit služebnímu orgánu všechny údaje potřebné pro vyžádání výpisu. Těmito údaji jsou jméno a příjmení (**včetně rodného příjmení**), datum narození, rodné číslo², obec a okres narození, stát narození a státní občanství.

Není-li žadatel státním občanem České republiky, dokládá splnění tohoto předpokladu podle § 26 odst. 1 věty předposlední zákona sám, a to originálem či úředně ověřenou kopií dokladu obdobného výpisu z Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce³;

e) dosáhl vzdělání stanoveného zákonem pro toto služební místo [§ 25 odst. 1 písm. e) zákona], tj. **alespoň vyššího odborného vzdělání nebo vysokoškolského vzdělání v bakalářském studijním programu**;

¹ Podrobnosti k této zkoušce stanoví vyhláška Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č. 175/2015 Sb., o zkoušce z českého jazyka pro žadatele o přijetí do služebního poměru, kteří nejsou státními občany České republiky. Dle této vyhlášky platí, že na služební místo představeného je třeba znalost českého jazyka alespoň na úrovni C1 Společného evropského referenčního rámce pro jazyky. Pro ostatní služební místa postačí úroveň B2. Informace o místech a termínech zkoušky jsou k dispozici např. na <http://ujop.cuni.cz/zkouska/informace/certifikovana-zkouska-z-cestiny-pro-cizince-cce>. Žadateli budou na základě předložení daňového dokladu proplaceny náklady, které uhradil za jednu účast na zkoušce z českého jazyka.

² Tento údaj bude v souladu s § 13c odst. 1 písm. a) zákona č. 133/2000 Sb., o evidenci obyvatel a rodných číslech a o změně některých zákonů (zákon o evidenci obyvatel), ve znění pozdějších předpisů, využit pro účely vyžádání výpisu z evidence Rejstříku trestů služebním orgánem. Tímto výpisem se osvědčuje splnění předpokladu bezúhonnosti žadatelem dle § 25 odst. 1 písm. d) ve spojení s § 26 odst. 1 zákona.

³ Podle § 26 odst. 1 zákona jde o doklad obdobný výpisu z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce, osvědčující bezúhonnost, vydaný státem, jehož je žadatel státním občanem, jakož i státy, v nichž žadatel pobýval v posledních 3 letech nepřetržitě po dobu delší než 6 měsíců (dále jen „domovský stát“), a doložený úředním překladem do českého jazyka; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost písemným čestným prohlášením.

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věty první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. originálem nebo úředně ověřenou kopií dokladu o dosaženém vzdělání⁴. Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání, **jež je součástí přiloženého formuláře žádosti**; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději bezprostředně před konáním pohovoru;

- f) má potřebnou **zdravotní způsobilost** [§ 25 odst. 1 písm. f) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 3 zákona dokládá písemným čestným prohlášením, **jež je součástí přiloženého formuláře žádosti**. Vstupní lékařská prohlídka podle zákona o specifických zdravotních službách bude případně zajištěna v souladu s § 28 odst. 5 zákona až po uzavření dohody o výběru nejvhodnějšího žadatele ve smyslu § 28 odst. 2 nebo 3 zákona. Pokud se na této vstupní zdravotní prohlídce ukáže, že žadatel nemá potřebnou zdravotní způsobilost, považuje se tato dohoda od počátku za neplatnou.

- 2) splňuje jiný požadavek stanovený na základě § 25 odst. 5 písm. a) zákona v čl. 4 odst. 3 služebního předpisu ústředního ředitele ČSSZ č. 11/2017 (Rozhodnutí ústředního ředitele ČSSZ č. 10/2017, O stanovení požadavků pro služební místa ředitelů sekcí, ostatních představených a státních zaměstnanců České správy sociálního zabezpečení), ve znění pozdějších služebních předpisů, kterým je **požadavek odborné způsobilosti k výkonu povolání všeobecné sestry nebo k výkonu povolání zdravotně-sociálního pracovníka dle zákona č. 96/2004 Sb.**, o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o nelékařských zdravotnických povoláních), ve znění pozdějších předpisů.

Odborná způsobilost k výkonu povolání všeobecné sestry se získává absolvováním

- a) nejméně tříletého akreditovaného zdravotnického bakalářského studijního oboru pro přípravu všeobecných sester,
- b) nejméně tříletého studia v oboru diplomovaná všeobecná sestra na vyšších zdravotnických školách,
- c) studia v oboru diplomovaná všeobecná sestra na vyšší zdravotnické škole v délce nejméně jeden rok, jde-li o zdravotnického pracovníka, který získal odbornou způsobilost k výkonu povolání praktické sestry, zdravotnického záchranáře, porodní asistentky nebo dětské sestry podle § 5a odst. 1 písm. a) nebo b), byl-li přijat do vyššího než prvního ročníku vzdělávání,
- d) vysokoškolského studia ve studijních programech a studijních oborech psychologie - péče o nemocné, pedagogika - ošetřovatelství, pedagogika - péče o nemocné, péče o nemocné nebo učitelství odborných předmětů pro střední zdravotnické školy, pokud bylo studium prvního ročníku zahájeno nejpozději v akademickém roce 2003/2004,
- e) tříletého studia v oboru diplomovaná dětská sestra nebo diplomovaná sestra pro psychiatrii na vyšších zdravotnických školách, pokud bylo studium prvního ročníku zahájeno nejpozději ve školním roce 2003/2004,
- f) studijního oboru všeobecná sestra na střední zdravotnické škole, pokud bylo studium prvního ročníku zahájeno nejpozději ve školním roce 2003/2004,

⁴ Pokud je žadatelovým nejvyšším dosaženým vzděláním vysokoškolské vzdělání a pokud žadateli dosud nebyl vydán vysokoškolský diplom (v době mezi ukončením studia a promocí), postačí doložení originálu či úředně ověřené kopie potvrzení o úspěšném ukončení vzdělání (s podpisem a razítkem studijního oddělení či jiného příslušného orgánu dané vysoké školy).

- g) studijního oboru zdravotní sestra, dětská sestra, sestra pro psychiatrii, sestra pro intenzivní péči, ženská sestra nebo porodní asistentka na střední zdravotnické škole, pokud bylo studium prvního ročníku zahájeno nejpozději ve školním roce 1996/1997, nebo
- h) tříletého studia v oboru diplomovaná porodní asistentka na vyšších zdravotnických školách, pokud bylo studium prvního ročníku zahájeno nejpozději ve školním roce 2003/2004.

Odborná způsobilost k výkonu povolání zdravotně-sociálního pracovníka se získává absolvováním

- a) akreditovaného zdravotnického bakalářského nebo magisterského studijního oboru sociálního zaměření,
- b) studia
 1. na vyšších odborných školách v oborech nebo programech vzdělání zaměřených na sociální práci a sociální pedagogiku, sociální pedagogiku, sociální a humanitární práci, sociální práci, sociálně právní činnost, charitní a sociální činnost, nebo
 2. na vysokých školách v oborech se zaměřením na sociální práci, sociální politiku, sociální pedagogiku, sociální péči, sociální patologii, právo nebo speciální pedagogiku a akreditovaného kvalifikačního kurzu zdravotně-sociální pracovník,
- c) specializačního studia v oboru zdravotně-sociální péče po získané odborné způsobilosti všeobecné sestry.

Splnění tohoto požadavku se dokládá originálem nebo úředně ověřenou kopií příslušné listiny.

K žádosti dále žadatel přiloží:

- a) strukturovaný profesní životopis,
- b) motivační dopis.

Bližší informace poskytne:

Bc. Kateřina Zobaníková

personalista oddělení personální správy a mezd Pracoviště ČSSZ pro Prahu a Střední Čechy

Tel.: +420 284 005 618

e-mail: katerina.zobanikova@cssz.cz

Ing. Libor Filipi

ředitel OSSZ Nymburk
a vedoucího služebního úřadu

Vyvěšeno dne: 1. 7. 2022

Svěšeno dne: