

## Informace o podmínkách doručování a provozu podatelny

### **Přijímání dokumentů v listinné podobě**

V podatelně jsou přijímána osobní a poštovní listovní podání.

Dokumenty v listinné podobě, které jsou neúplné nebo poškozené (např. chybějící nebo nečitelná část textu) a současně z něj nelze určit, kdo jej podal, nejsou zpracovávány.

### **Podmínky, za kterých lze činit podání tiskopisů nebo jiné úkony vůči OSSZ Chomutov v elektronické podobě**

#### **Předepsané tiskopisy v elektronické podobě (služba e - Podání):**

Podání, které se činí formou datové zprávy výhradně v datovém formátu XML (s využitím služby e - Podání) a které vyhovuje specifikaci [OSSZ Chomutov a XSD schématům](#)

- [Přehled o příjmech a výdajích OSVČ za rok...](#)
- [Přehled o výši pojistného](#)
- [Oznámení o nástupu do zaměstnání \(skončení zaměstnání\)](#)
- [Příloha k žádosti o dávku nemocenského pojištění](#)
- [Potvrzení o studiu \(o teoretické a praktické přípravě\) pro účely důchodového pojištění](#)
- [I. a II. díl Rozhodnutí o dočasné pracovní neschopnosti](#) □ [Hlášení ošetřujícího lékaře](#) **lze zasílat:**
- **do datové schránky OSSZ Chomutov: z58ac55, alternativně do datové schránky e-podání ČSSZ: 5ffu6xk**
- **na adresu [podatelny veřejné rozhraní pro e – Podání](#) (tzv. VREP/APEP) s uznávaným elektronickým podpisem vydaným poskytovatelem služeb vytvářejících důvěru v ČR.** Na VREP/APEP lze podání činit formou datové zprávy výhradně v datovém formátu XML (s využitím služby e - Podání), které vyhovuje [specifikaci OSSZ Chomutov a publikovaným XSD](#) schématům. Současně však musí být podepsané uznávaným elektronickým podpisem vydaným poskytovatelem služeb vytvářejících důvěru v ČR.

Pozn. Výše uvedené tiskopisy podepsané uznávaným elektronickým podpisem **vydaným poskytovatelem služeb vytvářejících důvěru v jiném členském státě EU** se zasílají na elektronickou adresu podatelny OSSZ Chomutov [posta.cv\(zavináč\)cssz.cz](#) (v uživatelsky čitelných formátech, např. pdf, jpg, tiff).

#### **Předepsaný tiskopis [Evidenční list důchodového pojištění \(ELDP\)](#) v elektronické podobě (služba e - Podání):**



Podání se činí formou datové zprávy výhradně v datovém formátu XML (s využitím služby e - Podání), které vyhovuje [specifikaci ČSSZ a XSD schématům](#) a lze jej zasílat výhradně

- **do datové schránky e-podání ČSSZ: 5ffu6xk**
- **na adresu [podatelny veřejné rozhraní pro e – Podání](#)** (tzv. VREP/APEP) **s uznávaným elektronickým podpisem vydaným poskytovatelem služeb vytvářejících důvěru v ČR.** Na VREP/APEP lze podání činit formou datové zprávy výhradně v datovém formátu XML (s využitím služby e - Podání), které vyhovuje specifikaci ČSSZ a publikovaným XSD schématům. Současně však musí být podepsané uznávaným elektronickým podpisem vydaným poskytovatelem služeb vytvářejících důvěru v ČR.

### **Běžná elektronická podání a ostatní předepsané tiskopisy v elektronické podobě**

**Lze zasílat:**

- **prostřednictvím informačního systému datových schránek do datové schránky OSSZ Chomutov: z58ac55**
- **na elektronickou adresu podatelny OSSZ Chomutov [posta.cv\(zavináč\)cssz.cz](mailto:posta.cv(zavináč)cssz.cz)**
- v případě tiskopisu „Potvrzení o výkonu zaměstnání se stálým pracovištěm pod zemí v hlubinných dolech (podle § 37 odst. 3 zákona č. 582/1991 Sb. a § 4 nařízení vlády č. 363/2009 Sb.)“ prostřednictvím informačního systému datových schránek **do datové schránky ČSSZ nebo na elektronické adresy podatelny ČSSZ.**

### **Informace o provozu podatelny**

#### **1. Podmínky pro doručování na elektronickou adresu podatelny**

|                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Elektronická adresa podatelny je určena pro příjem datových zpráv: | Podání v elektronické podobě dle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 187/2006 Sb., o nemocenském pojištění, ve znění pozdějších předpisů, vyrozumění dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, žádosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, ve smyslu ustanovení §6 odst. 1 vyhlášky č. 259/2012 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby. |
| Akceptovaný formát zprávy:                                         | Prostý text (plain text)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Akceptovaný formát příloh:                                         | dle vyhlášky č. 194/2009 Sb., příloha 3 bod I písm. a) až z), ve znění pozdějších předpisů                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Akceptovaná velikost datové zprávy:                                | max. 5 MB                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |



|                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Náležitosti úkonů v elektronické podobě:                                 | Stanoví zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 187/2006 Sb., o nemocenském pojištění, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.                                                                                                                                                         |
| Pravidla pro potvrzování doručení:                                       | Elektronickou poštou, pokud z doručení datové zprávy na elektronickou adresu podatelny lze zjistit elektronickou adresu odesílatele.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Vzor datové zprávy potvrzující doručení:                                 | Vaše datová zpráva ve věci „.....“ byla doručena DD.MM.RRRR HH:MM:SS na elektronickou adresu podatelny ..... Datová zpráva byla po kontrole všech náležitostí přijata k dalšímu zpracování a byl jí přidělen identifikátor: XXXXX/YYYYY/RR.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Postup při zjištění škodlivého kódu nebo chybného formátu datové zprávy: | <p>Datová zpráva se nepovažuje za dodanou podatelně a odkládá se bez dalšího zpracování.</p> <p>Pokud je datová zpráva dostupná elektronické adrese podatelny:<br/>Vaše datová zpráva ve věci „.....“ doručena DD.MM.RRRR HH:MM:SS na elektronickou adresu podatelny ..... byla odmítnuta z důvodu nesplnění náležitostí – viz Protokol o výsledku ověření datové zprávy, který Vám zasíláme jako přílohu této zprávy.<br/>Náležitosti úkonů v elektronické podobě jsou zveřejněny na webové stránce ČSSZ.</p> <p>Pokud datová zpráva není dostupná elektronické adrese podatelny, datová zpráva v elektronické podobě není čitelná nebo se jedná o nevyžádané sdělení, datová zpráva se nezpracovává a odesílateli se nic neoznamuje.</p> |

## 2. Podmínky pro doručování prostřednictvím informačního systému datových schránek

|                                          |                                                                                                                          |
|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Náležitosti úkonů v elektronické podobě: | Jsou stanoveny zákonem č. 300/2008 Sb., o elektronické komunikaci a autorizované konverzi, ve znění pozdějších předpisů. |
|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 3. Podmínky pro zasílání datových zpráv na technických nosičích na poštovní adresu

|                                   |                                            |
|-----------------------------------|--------------------------------------------|
| Akceptované technické nosiče dat: | CD-R, CD-RW, DVD-R, DVD-RW, USB flash disk |
| Akceptovaný formát:               | *.msg v Microsoft Outlook 2000 a vyšší     |



4. V případě doručení neúplného nebo poškozeného dokumentu bude odesílatel vyrozuměn o zjištěné vadě. Nedojde-li k odstranění vady podání nebo nelze-li určit odesílatele, bude dokument odložen bez dalšího zpracování.
5. ČSSZ technicky neumožňuje oznamování osobních údajů z evidencí ČSSZ týkajících se fyzických osob a podléhajících ochraně podle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v platném znění, a zákona č. 111/2019 Sb., kterým se mění některé zákony v souvislosti s přijetím zákona o zpracování osobních údajů, v platném znění, fyzickým a právnickým osobám na jejich písemnou žádost, elektronicky prostřednictvím veřejné datové sítě.

**6. Kontaktní údaje OSSZ Chomutov**

|                               |                                |
|-------------------------------|--------------------------------|
| Úřední hodiny                 | Pondělí, středa 8:00 – 17:00   |
| Adresa                        | Roháčova 4183, 430 03 Chomutov |
| Úřední hodiny podatelny       | Pondělí, středa 8:00 – 17:00   |
| Elektronická adresa podatelny | posta.cv(zavináč)cssz.cz       |
| ID datové schránky            | z58ac55                        |

**Informace o provozu podatelny veřejné rozhraní pro e - Podání (tzv. VREP/APEP)**

Pro elektronické zasílání předepsaných tiskopisů jsou publikována 2 rozhraní, POX a WS. Obě rozhraní jsou publikována ve dvou lokalitách pro základní zajištění dostupnosti při eventuální odstávce jedné z lokalit, tj. pro POX i WS existuje primární adresa a záložní adresa (backup transport):

|                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Rozhraní POX má dvě adresy (pro podání a pro dotaz na stav zpracování) v každé lokalitě: | <a href="https://vrep1.cssz.cz/VREP/submission">https://vrep1.cssz.cz/VREP/submission</a><br><a href="https://vrep2.cssz.cz/VREP/submission">https://vrep2.cssz.cz/VREP/submission</a><br><a href="https://vrep1.cssz.cz/VREP/poll">https://vrep1.cssz.cz/VREP/poll</a><br><a href="https://vrep2.cssz.cz/VREP/poll">https://vrep2.cssz.cz/VREP/poll</a> |
| Rozhraní WS má jednu adresu v každé lokalitě:                                            | <a href="https://vrep1.cssz.cz/VREP/ws/public.svc">https://vrep1.cssz.cz/VREP/ws/public.svc</a><br><a href="https://vrep2.cssz.cz/VREP/ws/public.svc">https://vrep2.cssz.cz/VREP/ws/public.svc</a>                                                                                                                                                       |

**Zkratky:**

ČSSZ Česká správa sociálního zabezpečení  
OSSZ Okresní správa sociálního zabezpečení  
PSSZ Pražská správa sociálního zabezpečení



MSSZ      Městská správa sociálního zabezpečení Brno