



ČESKÁ SPRÁVA SOCIÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ

Mgr. FRANTIŠEK BOHÁČEK

ÚSTŘEDNÍ ŘEDITEL

Křížová 25, 225 08 Praha 5

adresát: **Prof. MUDr. Roman Prymula, CSc., Ph.D.**  
náměstek pro zdravotní péči  
Ministerstvo zdravotnictví  
Palackého nám. 4  
128 01 Praha 2

**Česká lékařská komora**

Lékařská 2/291  
150 00 Praha 5

**Sdružení praktických lékařů České republiky**

U Hranic 3221/16  
100 00, Praha 10 – Strašnice

**Česká lékařská společnost J. E. Purkyně, z.s.**

Sokolská 490/31  
120 00 Praha 2

Váš dopis značky/ze dne	Naše značka (č.j.)	Vyřizuje linka	V Praze dne
	10000/1297482/20/322/Ham	Hulec/3387	3. 3. 2020

Vážení,

v souvislosti s probíhajícími opatřeními stran nárůzky novým koronavirem si Vás dovoluji informovat o postupech, které považujeme za přípustné ze strany ošetřujících lékařů, pokud budou u svých pacientů vystavovat Potvrzení o nařizení karantény nebo rozhodovat o vzniku dočasné pracovní neschopnosti.

Ministerstvo zdravotnictví doporučuje na svých webových stránkách, aby v případě výskytu příznaků uvedeného onemocnění nemocný zůstal doma a telefonicky kontaktoval svého lékaře, který bude organizovat další poskytování zdravotní péče ve spolupráci s krajskou hygienickou stanicí.

Jde o situaci výjimečnou, lékař současně se zabezpečením zdravotní péče také musí u osob účastných nemocenského pojištění (typicky zaměstnanců) zabezpečit vystavení a předání příslušných tiskopisů (Rozhodnutí o dočasné pracovní neschopnosti, Potvrzení o nařizení karantény), aby mohl nemocný zaměstnanec (zaměstnanec v karanténě) omluvit nepřítomnost v zaměstnání, byla mu vyplacena náhrada mzdy za prvních 14 dnů trvání dočasné pracovní neschopnosti nebo karantény a následně mohlo být vypláceno nemocenské.

**Pokud to ošetřující lékař považuje za vhodné a účelné a nepotřebuje v daném případě pojištěnce fyzicky vyšetřit, může vystavit eNeschopenku s ohledem na situaci i bez přítomnosti pacienta na pracovišti lékaře za předpokladu, že se s ním takto dohodne, stejně tak je možné vystavení Potvrzení o trvání DPN i bez osobní přítomnosti pojištěnce.** Průkaz dočasné práce neschopného pojištěnce může být pojištěnci vydán (zaslán) dodatečně podle dohody pojištěnce a ošetřujícího lékaře.

Tiskopis „Potvrzení o nařizení karantény“ má 5 propisovacích dnů. Tiskopis vystavuje orgán ochrany veřejného zdraví nebo ošetřující lékař. Zaměstnanci se předává při nařizení karantény I. a III. díl tohoto tiskopisu. Po ukončení karantény IV. díl tiskopisu. Je-li karanténa dlouhodobá, prokazuje se trvání karantény tiskopisem „Potvrzení o trvání dočasné pracovní neschopnosti nebo karantény“.

Jelikož je v současné situaci žádoucí zamezit pobytu pojištěnce ve vnějším prostředí, **je možné, aby příslušné díly papírového tiskopisu byly pojištěnci vydány i následně, pokud se tak lékař s pojištěncem dohodne (stejně jako případná potvrzení o trvání), III. díl v takovém případě zasílá na OSSZ. Lékař by v takovém případě měl pacientovi sdělit číslo tiskopisu, který**



**vystavil.** Zaměstnanec má v každém případě povinnost informovat bez zbytečného průtahů svého zaměstnavatele o překážce v práci a předpokládané době jejího trvání, zaměstnavatel může tuto informaci ověřit u své okresní správy sociálního zabezpečení (zaměstnanec zaměstnavateli sděluje také číslo tiskopisu „Potvrzení o nařízení karantény“). Na základě těchto u příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ověřených informací (nařízení, trvání a ukončení karantény) vyplatí zaměstnavatel náhradu mzdy v souladu s § 192 zákoníku práce.

Ohledně nemocenského platí, že se vyplácí na základě žádosti pojištěnce a od 1. 1. 2020 lze za tuto žádost automaticky považovat i vydané Potvrzení o nařízení karantény. Pojištěnec tedy nemusí nikam zasílat žádný z dílů „Potvrzení o nařízení karantény“, nemocenské mu bude vyplaceno stejným způsobem, jakým mu zaměstnavatel vyplácí mzdu (na stejný účet nebo adresu).

**Pokud z technických či organizačních důvodů je pro lékaře problematické vystavit „Potvrzení o nařízení karantény“, může ošetřující lékař také postupovat tím způsobem, že namísto „Potvrzení o nařízení karantény“ vystaví osobě, které nařizuje karanténu, eNeschopenku. Přitom by měl použít statistickou značku nemoci Z209 (kontakt s neurčenou přenosnou nemocí a expozice).** Do rubriky profese uvede při vystavení eNeschopenky slovo „Karanténa“. Na vytištěný průkaz práce neschopného pojištěného pak do části „Údaje DPN“ uvede „Karanténa“ tak, aby bylo zřejmé, že se nejedná o situaci dočasné pracovní neschopnosti, avšak karantény.

Přijměte, prosím, výše uvedená sdělení.

S poděkováním za spolupráci

**Mgr. František Boháček**  
ústřední ředitel  
České správy sociálního zabezpečení