

6. i) नौकरी में आने की तिथि / Date of joining employment in India / Datum nástupu do zaměstnání v Indii

□□	/	□□	/	□□□□
----	---	----	---	------

(दिनDD / माहMM / वर्षYYYY)

ii) नौकरी छोड़ने की तिथि / Date of leaving employment / Datum ukončení zaměstnání

□□	/	□□	/	□□□□
----	---	----	---	------

(दिनDD / माहMM / वर्षYYYY)

7. नौकरी छोड़ने का कारण / Reason for leaving employment / Důvod ukončení zaměstnání:

.....
.....

8. पत्र व्यवहार का पता / Address for communication / Kontaktní adresa

.....
.....
..... डाक कोड / POSTAL CODE / PSČ :

9. बचत बैंक खाते के ब्यौरे / Details of Savings Bank Account / Informace o bankovním účtu

- (i) खाता संख्या / Account Number / Číslo bankovního účtu.....
- (ii) बैंक का नाम / Name of the Bank / Název banky:
- (iii) शाखा का नाम / Name of the Branch / Název pobočky:
- (iv) पूरा डाक पता / Full Postal Address / Adresa:
-
- (v) स्विफ्ट कोड / SWIFT Code / SWIFT Kód:

10. मैं घोषित करता / करती हूँ कि ऊपर दिए गए विवरण मेरी सर्वोत्तम जानकारी के अनुसार सही हैं ।

I declare that the above particulars are true to the best of my knowledge
Tímto stvrzuji správnost výše uvedených údajů.

स्थान / Place / Místo:

दिनांक / Date / Datum:

_____ सदस्य के हस्ताक्षर / Signature of the Member / podpis pojištěnce

11. सक्षम चेक एजेंसी / Competent Czech Agency / Příslušný úřad v České republice

नाम / Name / Název:

.....
.....

पता / Address / Adresa:

.....
.....
.....

फाइल संख्या / File No. / číslo spisu

दिनांक / Date / Datum

मोहर / Stamp / Razítko

हस्ताक्षर / Signature / Podpis