

Místně příslušná OSSZ/PSSZ/MSSZ Brno

Razítko OSSZ/PSSZ/MSSZ Brno

Variabilní symbol důchodového pojištění  
- vyplní OSSZ/PSSZ/MSSZ Brno

## A. Základní identifikace

Příjmení	Jméno	Titul
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Datum narození	Rodné číslo	Místo narození
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

## B. Hlášená změna

<input type="checkbox"/> Příjmení, jména, titulu	<input type="checkbox"/> Trvalé adresy	<input type="checkbox"/> Kontaktní adresy
<input type="checkbox"/> Rodinného stavu	<input type="checkbox"/> Vznik důvodu pro SVČ vedlejší	<input type="checkbox"/> Hlášení trvalého pobytu
<input type="checkbox"/> Spolupráce s OSVČ	<input type="checkbox"/> Zánik důvodu pro SVČ vedlejší	<input type="checkbox"/> Čísla účtu
<input type="checkbox"/> Počet vychovaných dětí u žen	<input type="checkbox"/> Další změny údajů	
<input type="text"/>		
<input type="text"/>		

Změna nastala dne

## C. Souhlas se zpracováním dalších osobních údajů

Udělují souhlas ČSSZ a příslušné OSSZ/PSSZ/MSSZ Brno se zpracováním mého telefonního čísla/e-mailové adresy pro zajištění efektivní vzájemné komunikace za účelem provádění sociálního zabezpečení OSVČ včetně výběru pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti. Prohlašuji, že jsem se seznámil/a s Poučením ČSSZ o svých právech v souvislosti se zpracováním osobních údajů. Tento souhlas je zcela svobodný a jsem si vědom/a, že jej mohu kdykoliv odvolat, případně požádat o výmaz údajů.

 ano

Telefon

E-mail

Prohlašuji, že uvedené údaje jsou pravdivé.

Počet příloh

.....  
Datum, podpis OSVČ



## Pokyny k vyplnění

# Oznámení o změně údajů nezbytných pro provádění sociálního zabezpečení OSVČ

**Oznámení změn** - OSVČ je povinna oznámit příslušné okresní správě sociálního zabezpečení, Pražské správě sociálního zabezpečení, Městské správě sociálního zabezpečení Brno (dále jen „OSSZ“) změnu údaje, který je nezbytný pro její evidenci samostatné výdělečné činnosti (dále jen „SVC“) a pro provádění důchodového, případně i nemocenského pojištění a pro výběr pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti. Dále může OSVČ oznámit i údaje, které nejsou nezbytně nutné, ale zjednodušují komunikaci mezi OSVČ a OSSZ.

**Místně příslušná OSSZ/PSSZ/MSSZ Brno** - uveďte název příslušné OSSZ.

**Variabilní symbol** - uveďte variabilní symbol (VS) důchodového pojištění (DP) přidělený v současné době příslušnou OSSZ.

### K oddílu A

**Základní identifikace OSVČ** - vyplňte požadované identifikační údaje. Jde-li o údaj, který je předmětem oznamované změny, uveďte původní údaj, které má OSSZ doposud ve své evidenci.

### K oddílu B

**Hlášená změna** - zaškrtněte políčko, které odpovídá údaj, jehož změnu oznamujete, případně poprvé sdělujete. Následně nový údaj uveďte a doplňte datum změny uváděného údaje.

**Změna adresy** - jedná-li se o změnu trvalého pobytu, Česká správa sociálního zabezpečení (dále jen „ČSSZ“) přebírá údaje z Informačního systému základních registrů a dle toho své údaje aktualizuje. Tyto změny se nemusí oznamovat. Pokud přesto chcete sdělit OSSZ změnu adresy, je třeba uvést, zda po změně adresy nadále vykonáváte SVC. Pokud jste již činnost ukončil/a, OSSZ vezme na vědomí změnu, ale spisová dokumentace nebude převedena. Pouze v případě následného zahájení SVC bude spisová dokumentace převedena na OSSZ místně příslušnou k provádění sociálního zabezpečení OSVČ ke dni zahájení SVC.

Jedná-li se o změnu adresy v rámci Pražské správy sociálního zabezpečení, můžete uvést, na které její územní pracoviště chcete spis převést, případně můžete požádat, aby Váš spis byl nadále vedený na původním územním pracovišti.

**Spolupráce s OSVČ** - pokud OSVČ pouze spolupracuje při výkonu SVC jiné OSVČ, je povinna oznámit zahájení SVC na předepsaném tiskopisu. Pokud je však vykonávána jak SVC (na vlastní oprávnění) a zároveň i spolupráce s jinou OSVČ, nebo naopak se ukončuje SVC a zůstává jen spolupráce, nebo zůstává jen SVC a ukončuje se spolupráce, je třeba tyto skutečnosti oznamovat příslušné OSSZ.

**Vznik důvodu pro SVC vedlejší** - chcete-li, aby Vaše SVC byla považována za činnost vedlejší, musíte příslušné OSSZ oznámit existenci některého ze zákonem stanovených důvodů. Jedná se o zaměstnání zakládající účast na pojištění, přiznání starobního důchodu, nárok na výplatu invalidního důvodu, nárok na peněžitou pomoc v mateřství nebo nemocenské z důvodu těhotenství a porodu ze skončeného nemocenského pojištění zaměstnanců, nárok na rodičovský příspěvek, výkon péče o osobu závislou na pomoci jiné osoby (dítě do 10 let v I. stupni závislosti, osoba ve II. - IV. stupni závislosti), nezaopatřenost dítěte do 26 let (studium). Pokud skutečnost oznámíte, musíte povinně dokládané důvody i doložit (péče, studium). Ostatní důvody se dokládají pouze v případě, že orgánem sociálního zabezpečení není ČSSZ.

V případě nástupu do zaměstnání uveďte i název a adresu zaměstnavatele.

**Zánik důvodu pro SVC vedlejší** - pokud jste oznámil některý z důvodů pro posouzení Vaší SVC jako vedlejší, v případě jeho zániku jste povinen oznámit jeho skončení, a to nejpozději na přehledu o příjmech a výdajích za kalendářní rok, ve kterém k této skutečnosti došlo. V měsících, ve kterých je vykonávána hlavní činnost, vzniká povinnost platit zálohy na pojistné.

### K oddílu C

**Souhlas se zpracováním dalších osobních údajů** - údaje o e-mailové adrese a telefonním čísle nejsou nezbytnými údaji, avšak můžete udělit svobodný souhlas ČSSZ a příslušné OSSZ/PSSZ/MSSZ Brno k jejich zpracování, pro zajištění efektivní vzájemné komunikace za účelem provádění sociálního zabezpečení OSVČ, včetně výběru pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti. V případě, že souhlasíte se zpracováním údaje/údajů, zaškrtněte kolonku ANO a následně jej/je vyplňte.

**Podrobné poučení v souvislosti se zpracováním osobních údajů je k dispozici na OSSZ a na webu ČSSZ.**

**Počet příloh** - v případě, že součástí Vašeho podání jsou přílohy, např. povinně dokládaný důvod pro výkon vedlejší činnosti, uveďte jejich počet.

**Datum, podpis OSVČ** - uveďte datum vyplnění a Váš podpis.