

A. Základní identifikace – příjemce (tj. důchodce, jeho zákonný zástupce, opatrovník, zástupce dle § 49 a 50 občanského zákoníku nebo zvláštní příjemce důchodu)

Příjmení	Jméno	Titul	Rodné číslo
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ulice	Číslo domu	Obec	PSC
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

B. Oznámení změny trvalého bydliště (nebo změny názvu ulice, obce nebo čísla domu)

Nová adresa

Ulice	Číslo domu	Obec	PSC
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Oznamujete-li změnu své adresy jako zákonný zástupce, opatrovník, zástupce dle § 49 a 50 občanského zákoníku nebo zvláštní příjemce důchodu, uveďte i rodné číslo, příjmení a jméno důchodce.

Příjmení důchodce	Jméno důchodce	Titul	Rodné číslo
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

C. Oznámení změny příjmení (jména) - sňatek (rozvod, jiný důvod)

Původní příjmení	Původní jméno	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Nové příjmení	Nové jméno	Datum sňatku (změny)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

K oznámení této změny je třeba přiložit doklad o změně, tj. opis oddacího listu nebo doklad o změně příjmení (jména). V tomto oddíle se oznamuje i uzavření sňatku bez změny příjmení, a to především u důchodců, kterým je vyplácen vdovský nebo vdovecký důchod.

Oznamujete-li změnu svého příjmení (jména) jako zákonný zástupce, opatrovník, zástupce dle § 49 a 50 občanského zákoníku nebo zvláštní příjemce důchodu, uveďte i rodné číslo, příjmení a jméno důchodce.

Příjmení důchodce	Jméno důchodce	Titul	Rodné číslo
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Upozornění:

Tiskopis je nutné vlastnoručně podepsat a zaslat na adresu ČSSZ, Křížová 25, 225 08 Praha 5 nebo uplatnit prostřednictvím OSSZ.

D. Datum a místo vyplnění

V Dne
 Vlastnoruční podpis příjemce důchodu



6 2 0 3 0 6 9 8 1 5