

Č. j.:31-4000-24.5.2006/1526

V Praze dne 5.6. 2006

**PROVÁDĚCÍ POKYN VRCHNÍ ŘEDITELKY ÚSEKU SOCIÁLNÍHO POJIŠTĚNÍ
č. 26/2006**

**Postup OSSZ/PSSZ při provádění rekonstrukcí a oprav ELDP
(ELDZ) ve smyslu § 6 odst.4 písm. u) zákona č. 582/1991 Sb.,
ve znění pozdějších předpisů**

Obsah:

	strana
Čl. 1 Úvodní ustanovení	2
Čl. 2 Místní příslušnost	2
Čl. 3 Zahájení řízení	2
Čl. 4 Podklady pro rekonstrukci (opravu) ELDP (ELDZ) zaměstnanců MO	3
Čl. 5 Podklady pro rekonstrukci (opravu) ELDP (ELDZ) zaměstnanců organizací	3
Čl. 6 Společné postupy při provádění rekonstrukce evidenčního listu	4
Čl. 7 Postup při provádění rekonstrukce evidenčního listu za období do 31.12.1995	5
Čl. 8 Postup při provádění rekonstrukce evidenčního listu za období od 1.1.1996 do 31.12.2003	6
Čl. 9 Postup při provádění rekonstrukce evidenčního listu za období od 1.1.2004	6
Čl. 10 Náhradní doklady	6
Čl. 11 Odchylné postupy při vyhotovení opravného evidenčního listu	7
Čl. 12 Evidence OSSZ/PSSZ	8
Čl. 13 Předkládání evidenčních listů ČSSZ	8
Čl. 14 Závěrečná ustanovení	9

Přílohy:

Příloha č. 1 – Vzor zápisu o výsledku řízení podle ustanovení § 6 odst. 4 písm. u) zákona č. 582/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů

Příloha č. 2 – Vzor oznámení o výsledku řízení podle ustanovení § 6 odst. 4 písm. u) zákona č. 582/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů

Čl. 1

Úvodní ustanovení

Podle ustanovení § 6 odst. 4 písm. u) zákona č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen zákon č. 582/1991 Sb.) mohou okresní správy (Pražská správa) sociálního zabezpečení (dále jen OSSZ/PSSZ) převzít plnění některých úkolů spojených s prováděním nemocenského a důchodového pojištění zaměstnanců organizací a malých organizací (dále jen MO), které neplní své povinnosti při provádění nemocenského a důchodového pojištění.

Tento prováděcí pokyn upravuje postup OSSZ/PSSZ při převzetí povinností organizace (MO) v agendě evidenčních listů důchodového pojištění (dále jen ELDP) ve smyslu citovaného ustanovení v případech, kdy OSSZ/PSSZ:

- a) bezúspěšně vyčerpala všechny zákonné prostředky k tomu, aby přiměla organizaci (MO) splnit povinnost vyhotovit ELDP a **provádí rekonstrukci** [vyhotovení náhradního ELDP, případně evidenčního listu důchodového zabezpečení za dobu před 1.1.1996 (dále jen ELDZ)], pokud se původní ELDP (ELDZ) v evidenci ČSSZ Praha nenachází,
- b) ve specifických případech **vyhotovuje opravný** ELDP (ELDZ).

Prováděcí pokyn vychází z právní úpravy platné ke dni účinnosti tohoto prováděcího pokynu.

Čl. 2

Místní příslušnost

K řízení ve smyslu ustanovení § 6 odst. 4 písm. u) zákona č. 582/1991 Sb., je podle § 7 místně příslušná OSSZ/PSSZ, v jejímž obvodu je (byl ke dni zániku v případě zaniklé organizace) útvar organizace, ve kterém je (byla) vedena evidence mezd, u MO, v jejímž obvodu je (bylo ke dni zániku v případě zaniklé MO) sídlo nebo místo trvalého pobytu fyzické osoby – malé organizace.

V případě změny příslušnosti v průběhu výdělečné činnosti pojištěnce, se místní příslušnost k provedení rekonstrukce řídí místem útvaru organizace, ve kterém je vedena evidence mezd, u MO místem sídla nebo trvalého pobytu fyzické osoby ke dni, ve kterém skončila účast na pojištění zaměstnance organizace (MO). Tato OSSZ/PSSZ vyhotoví evidenční list, případně náhradní doklad, za celou dobu výdělečné činnosti.

Čl. 3

Zahájení řízení

OSSZ/PSSZ může zahájit řízení ve smyslu ustanovení § 6 odst. 4 písm. u) zákona č. 582/1991 Sb., buď z vlastního nebo z vnějšího podnětu. **Rekonstrukce** je dodatečné vyhotovení chybějícího ELDP (ELDZ), **oprava ELDP (ELDZ)** je zpracování nového ELDP (ELDZ), který nahrazuje původní již v minulosti vyhotovený ELDP (ELDZ).

OSSZ/PSSZ zahájí řízení:

1. Z vlastního podnětu v případě, kdy:
 - a) MO zanikla a ELDP (ELDZ) bývalých zaměstnanců nejsou odeslány do centrální evidence ČSSZ, nebo
 - b) se MO stala nedosažitelnou a nelze od ní získat ELDP (ELDZ) zaměstnanců, kteří ukončili výdělečnou činnost a byli (příp. nebyli) odhlášeni z pojištění, nebo
 - c) kdy za obchodní společnost (organizace nebo MO), která zanikla bez právního nástupce a měla dluh na pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (dále jen pojistné) bylo doplaceno dlužné pojistné za kalendářní měsíc do tří let ode dne

splatnosti tohoto pojistného [§ 11 odst. 2 zákona č. 155/1995 Sb., ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon č. 155/1995 Sb.)].

2. Z vnějšího podnětu v případech, kdy:

- a) o vyhotovení ELDP (ELDZ) požádá zaměstnanec (bývalý zaměstnanec) organizace nebo MO, nebo
- b) o spolupráci požádá pověřený pracovník organizace (MO) v případech zjištěných živelních událostí, nebo jiných mimořádných situací, kdy zaměstnavatel neumožní zaměstnancům další výkon výdělečné činnosti, aniž vyřeší jejich pracovněprávní vztahy předepsaným způsobem podle Zákoníku práce, případně se stane dočasně nedosažitelným, nebo
- c) o vyhotovení ELDP (ELDZ) požádá orgán sociálního zabezpečení příslušný k rozhodování o dávce důchodového pojištění.

Čl. 4

Podklady pro rekonstrukci (opravu) ELDP (ELDZ) zaměstnanců MO

Rekonstrukce (oprava) ELDP (ELDZ) se provádí v návaznosti na dostupnou podkladovou evidenci OSSZ/PSSZ v aplikaci MALORG, od 1.7.2005 i v registru pojištěnců a z dokladů soustředěných v katastru MO, případně z dokladů doložených zaměstnancem.

Jsou-li podle evidence OSSZ/PSSZ v aplikaci MALORG a registru pojištěnců k dispozici všechny podklady k vyhotovení evidenčního listu za celou dobu výdělečné činnosti, vyhotoví OSSZ/PSSZ evidenční list za celou chybějící dobu trvání výdělečné činnosti.

Rekonstrukce evidenčního listu se provede i v případech, kdy evidence v aplikaci MALORG nebo registru pojištěnců není úplná, nebo není k dispozici, ale sám zaměstnanec je schopen nespornými doklady prokázat celou chybějící dobu trvání pracovněprávního vztahu a všechny skutečnosti, které se na evidenčním listu uvádějí.

Podkladem pro vyhotovení evidenčních listů zaměstnanců MO jsou především:

- údaje z přihlášky a odhlášky zaměstnance z pojištění a od 1.7.2005 i hlášení změn,
- dávkový list zaměstnance (evidence o poskytnutých dávkách nemocenského pojištění),
- přehled o vyměřovacích základech a pojistném MO,
- rozhodnutí o vzniku, trvání nebo zániku pojistného poměru, o druhu pojistného poměru a o dalších otázkách pojistného poměru podle ustanovení § 73 písm. a) zákona č. 582/1991 Sb.,
- rozsudek soudu v případě soudního sporu o neplatné skončení pracovněprávního vztahu,
- potvrzení pro účely důchodového pojištění o dlužných nárocích podle zákona č. 118/2000 Sb., o ochraně zaměstnanců při platební neschopnosti zaměstnavatele, ve znění pozdějších předpisů.

Při vyhotovování evidenčního listu mohou být podkladem i doklady obdobné při rekonstrukci evidenčních listů zaměstnanců organizací, uvedené dále v Čl. 5.

Čl. 5

Podklady pro rekonstrukci (opravu) ELDP (ELDZ) zaměstnanců organizace

Rekonstrukci (opravu) evidenčních listů zaměstnanců organizace za dobu do 30.6.2005 lze provést jen na základě dokladů doložených zaměstnancem o době trvání výdělečné činnosti a vyměřovacím základu, kterými jsou:

- pracovní smlouvy, doklady o rozvázání pracovněprávního vztahu,
- výplatní lístky (pásky),
- mzdové listy, případně kopie mzdového listu,

- potvrzení o době trvání pracovněprávního vztahu poskytnuté bývalým zaměstnavatelem nebo archivem,
- potvrzení o příjmech od zaměstnavatele vydané pro účely poskytnutí dávek státní sociální podpory apod., pokud je z něho zřejmá výše vyměřovacích základů,
- „Přehled o příjmech poživatele částečného invalidního důchodu“,
- potvrzení o zaměstnání – tzv. zápočtový list,
- rozhodnutí o vzniku, trvání nebo zániku pojistného poměru, o druhu pojistného poměru a o dalších otázkách pojistného poměru podle ustanovení § 73 písm. a) zákona č. 582/1991 Sb.,
- potvrzení o pracovních neschopnostech v průběhu kalendářních roků, vystavené ošetřujícím lékařem,
- rozsudek soudu v případě soudního sporu o neplatné skončení pracovněprávního vztahu,
- potvrzení pro účely důchodového pojištění o dlužných nárocích podle zákona č. 118/2000 Sb., o ochraně zaměstnanců při platební neschopnosti zaměstnavatele, ve znění pozdějších předpisů,
- legitimace ROH, pokud tato legitimace obsahuje známky o placení příspěvků (příspěvky byly placeny ve výši 1% z čisté mzdy, slouží proto jenom k prokázání doby trvání výdělečné činnosti).

Od 1.7.2005 se rekonstrukce (oprava) ELDP zaměstnanců organizací provádí kromě výše uvedeného i v návaznosti na podkladovou evidenci v registru pojištěnců, údaje z přihlášky a odhlášky zaměstnance z pojištění, hlášení změn, jsou-li tyto k dispozici.

Čl. 6

Společné postupy při provádění rekonstrukce evidenčního listu

Výsledkem řízení ve smyslu ustanovení § 6 odst. 4 písm. u) zákona č. 582/1991 Sb., je vždy ELDP (ELDZ) nebo náhradní doklad („Zápis“ nebo „Oznámení“ o výsledku řízení – blíže viz Čl. 10), případně ELDP (ELDZ) i náhradní doklad současně.

Vzhledem k odchylným podmínkám pro vyhotovení ELDP (ELDZ) bude vždy rozhodující období, kterého se rekonstrukce týká:

- a) chybějící ELDZ za období do 31.12.1995,
- b) chybějící ELDP za období od 1.1.1996 do 31.12.2003,
- c) chybějící ELDP za období od 1.1.2004.

OSSZ/PSSZ při vyhotovení ELDP (ELDZ) postupují v souladu s právními předpisy a zásadami platnými pro zpracování ELDP (ELDZ) v daném kalendářním roce, za který se ELDP (ELDZ) vyhotovuje. Pro vyhotovení ELDP (ELDZ) využijí OSSZ/PSSZ předepsaný tiskopis ČSSZ platný v daném období. Při vykazování doby důchodového pojištění ve všech obdobích je nutno mít na zřeteli kromě platné právní úpravy v oblasti důchodového pojištění (před 1.1.1996 sociálního zabezpečení) i odchylné podmínky účasti na nemocenském pojištění zaměstnanců a tzv. zvláštních druhů činnosti, které upravuje vyhláška č. 165/1979 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Jestliže nebudou v podkladové evidenci OSSZ/PSSZ ani u zaměstnance k dispozici **žádné doklady** nebo jsou-li **doklady neúplné** a nelze tedy prokázat splnění podmínky započitatelnosti doby zaměstnání, od 1.1.1996 účasti na pojištění, vyhotoví OSSZ/PSSZ namísto ELDP (ELDZ) pouze náhradní doklad („Zápis“ nebo „Oznámení“ o výsledku řízení blíže viz Čl. 10).

Do vyměřovacího základu (hrubého výdělku do 31.12.1992) na ELDP (ELDZ) lze zahrnout jen prokázané příjmy. V případě chybějících vyměřovacích základů (hrubých výdělků) nelze při rekonstrukci vycházet z platových výměrů, případně jiných dokladů, kde je uvedena pouze dohodnutá odměna (např. pracovní smlouva, nebo údaje „Předpokládaný měsíční příjem v Kč“ na Přihlášce

zaměstnance k pojištění), neboť nejde o vyměřovací základ (před 1.1.1996 hrubý výdělek) (předpokládaný příjem, z něhož se vychází při stanovení pravděpodobné výše pojistného, nesmí být uváděn na „Přehledu o vyměřovacích základech a pojistném malé organizace“).

Jestliže nelze zjistit výši vyměřovacích základů (hrubých výdělků) za období do 31.12.1995, vyhotoví se ELDZ bez uvedení příjmů – podrobný postup viz Čl. 7.

Nejsou-li však doloženy žádné vyměřovací základy za období od 1.1.1996, ELDP se nevyhotovuje, OSSZ/PSSZ vyhotoví pouze náhradní doklad („Zápis“ nebo „Oznámení“ o výsledku řízení blíže viz Čl. 10).

Pokud zaměstnanec organizace (MO) uplatnil své mzdové nároky u úřadu práce podle zákona č. 118/2000 Sb., o ochraně zaměstnanců při platební neschopnosti zaměstnavatele, ve znění pozdějších předpisů, zahrne se do vyměřovacího základu na ELDP pouze příjem ve výši, ve které jej zúčtoval zaměstnavatel. Částky zúčtované úřadem práce se na ELDP neuvádějí.

Bude-li ELDP (ELDZ) rekonstruován (opravován) po 31.1.2006 na základě rozhodnutí soudu o neplatném skončení pracovněprávního vztahu, tzn. po nabytí účinnosti zákona č. 24/2006 Sb., postupuje OSSZ/PSSZ podle Informačního listu ČSSZ č. 5/2006.

Čl. 7

Postup při provádění rekonstrukce evidenčního listu za období do 31.12.1995

ELDZ chybějící za období do 31.12.1995 se vyhotoví v souladu s vyhláškou č. 149/1988 Sb., která provádí zákon č. 100/1988 Sb., o sociálním zabezpečení, ve znění platném v době, za kterou se ELDZ vyhotovuje.

Pro rekonstrukci se použije tiskopis ELDZ č. 89 382 0 platný do 31.12.1995, na jehož přední stranu se do volného prostoru v záhlaví uvede poznámka **„Ust. § 6 odst. 4 písm. u) zák. č. 582/1991 Sb., v platném znění“**.

Podle zákona č. 100/1988 Sb., o sociálním zabezpečení, postačovala k zápočtu dob zaměstnání skutečnost, že trval pracovní poměr zakládající účast na nemocenském pojištění. Je-li trvání pracovněprávního vztahu věrohodně prokázáno, v ELDZ se v kolonce „Nepřetržitě zaměstnán od...do...“ vykáže celá doba trvání pracovněprávního vztahu.

V případě neúplných podkladů za období do 31.12.1995, kdy nelze zjistit výši hrubých výdělků nebo vyměřovacích základů, se postupuje podle výkladu MPSV, platného pro toto období.

Citace výkladu MPSV:

„Vyloučenou dobou pro účely stanovení osobního vyměřovacího základu je i doba, kdy je v období před 1. lednem 1996 prokázána doba důchodového pojištění ve smyslu § 13 odst. 1 zákona o důchodovém pojištění, nelze-li zjistit výši hrubého výdělku ve smyslu § 16 odst. 3 věty první cit. zákona. Otázka, zda v rozhodné době byl pojištěnec poplatníkem pojistného na důchodové pojištění, není rozhodná (zejména není rozhodné, jde-li o dobu před 1. lednem 1993 či po 31. prosinci 1992).“

Na zadní straně ELDZ se uvede ve volné kolonce za čtecím polem – **„hrubé výděvky (HV) nebo vyměřovací základ (VZ) za měsíce... nelze zjistit, viz. výklad MPSV“**. Na přední straně evidenčního listu bude uvedeno –**„Ust. § 6 odst. 4 písm. u) zák. č. 582/1991 Sb., v platném znění–evidence neúplná“**.

O vyloučení doby ve smyslu výkladu MPSV pro účely stanovení osobního vyměřovacího základu je příslušná rozhodnout v rámci řízení o dávku až ČSSZ.

Čl. 8

Postup při provádění rekonstrukce evidenčního listu za období od 1.1.1996 do 31.12.2003

ELDP chybějící za období od 1.1.1996 do 31.12.2003 lze vyhotovit jen tehdy, je-li prokázáno, že jsou splněny podmínky účasti na důchodovém pojištění vyplývající z ustanovení § 8 a § 11 odst. 2 zákona č. 155/1995 Sb.

Pro rekonstrukci ELDP za toto období se použije tiskopis ČSSZ č. 89 382 0 platný pro období od 1.1.1996 do 31.12.2003, na jehož přední straně se do záhlaví uvede poznámka „**Ust. § 6 odst. 4 písm. u) zák. č. 582/1991 Sb.**“.

Je-li pro rekonstrukci ELDP zaměstnanec organizace (MO) evidence OSSZ/PSSZ neúplná, nebo nejsou doloženy všechny doklady za celou dobu trvání výdělečné činnosti, vyhotoví se ELDP pouze za nesporně prokázanou dobu účasti na pojištění. Na ELDP v kolonce „Výdělečná činnost v organizaci od...do...” bude uvedena pouze doba, za kterou lze podle podkladové evidence ELDP vyhotovit. To znamená, že v těchto případech doba výdělečné činnosti na ELDP nebude odpovídat délce uzavřeného pracovněprávního vztahu.

V případě neúplných podkladů se na přední straně ELDP uvede „**Ust. § 6 odst. 4 písm. u) zák. č. 582/1991 Sb., v platném znění – evidence neúplná**“.

Čl. 9

Postup při provádění rekonstrukce evidenčního listu za období od 1.1.2004

ELDP chybějící za období od 1.1.2004 lze vyhotovit jen tehdy, je-li prokázáno, že jsou splněny podmínky účasti na pojištění vyplývající z ustanovení § 8 a § 11 odst. 2 zákona č. 155/1995 Sb.

OSSZ/PSSZ použije tiskopis ČSSZ č. 89 382 2 nebo ČSSZ č. 89 382 3, který vyhotoví v souladu s „Všeobecnými zásadami pro vyplňování ELDP platných od 1.1.2004“, a to pouze za nesporně prokázanou dobu účasti na pojištění.

Rekonstruované chybějící ELDP budou označeny v údaji „Typ ELDP“ dvojčíslím 91, 92 nebo 93 podle charakteru zpracovaného ELDP:

Typ 91 – ELDP měl být v minulosti označen hodnotou 01 – zaměstnání v daném roce trvalo,

Typ 92 – ELDP měl být v minulosti označen hodnotou 02 – zaměstnání v daném roce bylo ukončeno,

Typ 93 – ELDP měl být v minulosti označen hodnotou 03 – zaměstnanec v daném roce zemřel.

OSSZ/PSSZ vyhotoví současně dva stejnopisy ELDP. Jeden stejnopis předloží občanovi k podpisu (případně písemně vyzve občana, aby se dostavil k podpisu stejnopisu) a poté jej založí do evidence OSSZ/PSSZ. Druhý stejnopis opatří razítkem a podpisem pracovníka OSSZ/PSSZ a předá jej (případně zašle) občanovi.

Pokud občan předloží stejnopis ročního ELDP ověřený pověřeným pracovníkem organizace (MO) a opatřený razítkem organizace (MO), OSSZ/PSSZ náhradní ELDP nevyhotovuje. Pracovník OSSZ/PSSZ vyhotoví ze stejnopisu předkládaného občanem kopii, kterou ověří a postoupí k dalšímu zpracování do ČSSZ (viz Čl. 13), stejnopis vrátí zpět občanovi.

Čl. 10

Náhradní doklady

Pokud OSSZ/PSSZ nemá v řízení zahájeném z vlastního podnětu k dispozici dostačující podklady pro vyhotovení ELDP (ELDZ) za celou dobu výdělečné činnosti, musí vždy vyzvat občana k součinnosti.

Nereaguje-li občan na výzvu ke spolupráci při zjišťování nezbytných skutečností pro zpracování evidenčního listu ve smyslu ustanovení § 6 odst. 4 písm. u) zákona č. 582/1991 Sb., vyhotoví OSSZ/PSSZ evidenční list podle stanovených zásad na základě dostupných dokladů a na přední stranu ELDZ (za období do 31.12.1995), nebo ELDP (za období do 31.12.2003) k poznámce **„Ust. § 6 odst. 4 písm. u) zák. č. 582/1991 Sb., v platném znění,“** uvede **„Pojištěnec na výzvu k součinnosti nereaguje“**.

V případech, kdy není možné vyhotovit ELDP (ELDZ) vůbec nebo není možné vyhotovit ELDP (ELDZ) za celou dobu trvání pracovněprávního vztahu, vyhotoví OSSZ/PSSZ náhradní doklad:

- 1) **„Zápis o výsledku řízení podle ust. § 6 odst. 4 písm. u) zák. č. 582/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů“** (dále jen „Zápis“) – vyhotovuje se při řízení zahájeném z podnětu OSSZ/PSSZ, a to i v případě, že řízení proběhlo bez součinnosti pojištěnce – viz příloha č. 1, nebo
- 2) **„Oznámení o výsledku řízení podle ust. § 6 odst. 4 písm. u) zák. č. 582/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů“** (dále jen „Oznámení“) – vyhotovuje se při řízení zahájeném z podnětu pojištěnce – viz příloha č. 2.

V „Zápisu“ nebo „Oznámení“ uvede OSSZ/PSSZ důvody, pro které nemohlo být postupováno, (resp. v plném rozsahu postupováno) podle ustanovení § 6 odst. 4 písm. u) zákona č. 582/1991 Sb., a nebyl vyhotoven evidenční list nebo byl vyhotoven evidenční list za období, které neodpovídá uzavřenému pracovněprávnímu vztahu, přičemž:

Originál „Zápisu“ (v případě součinnosti pojištěnce), „Oznámení“ s kopií rekonstruovaného ELDP, případně se stejnopisem ELDP za období od 1.1.2004 předává OSSZ/PSSZ občanovi.

V „Zápisu“ nebo „Oznámení“ se uvede:

- Identifikační údaje pojištěnce (rodné číslo, jméno, příjmení, rodné příjmení, místo a datum narození, adresa trvalého pobytu), název a adresa organizace (MO), ve které výdělečná činnost trvala, celá doba trvání výdělečné činnosti, doklady, které byly předloženy (příp. svědci), zjištěné vyměřovací základy.
- Důvod vydání „Zápisu“ nebo „Oznámení“.
- Proč nelze na OSSZ/PSSZ vyhotovit evidenční list, tj. jaká podkladová dokumentace chybí.
- Skutečnost, že pojištěnci byl v rámci řízení podle ustanovení § 6 odst. 4 písm. u) zákona č. 582/1991 Sb., za část doby výdělečné činnosti vyhotoven evidenční list.

Při vyplňování „Zápisu“ nebo „Oznámení“ podle vzoru (příloha č. 1 a 2) je nutné zachovávat úvodní část tiskopisu až k prvnímu bodu označenému hvězdičkou *). Při vyplňování těchto tiskopisů v textových editorech, je vhodné všechny body označené *) přizpůsobit konkrétní situaci. Pokud dané situaci nevyhovují, lze je vypustit.

Čl. 11

Odchylné postupy při vyhotovení opravného evidenčního listu

OSSZ/PSSZ vyhotoví ve smyslu ustanovení § 6 odst. 4 písm. u) zákona č. 582/1991 Sb., za organizaci (MO) opravný ELDP (ELDZ) v případech:

- kdy na původním ELDP společníka, člena statutárního orgánu nebo dozorčí rady obchodní společnosti, která zanikla bez právního nástupce, byla doba výkonu činnosti uvedena z důvodu dluhu této společnosti na pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (dále jen pojistné) jako nepojištěná a toto dlužné pojistné bylo dopláceno

(tj. dlužné pojistné za kalendářní měsíc bylo doplaceno do tří let ode dne splatnosti tohoto pojistného);

- kdy pojištěnec, který vyhrál soudní spor o neplatné rozvázání pracovněprávního vztahu a jeho ELDP (ELDZ) byl vyhotoven organizací (MO) před 1. únorem 2006 v souladu s právními předpisy platnými v době jeho vyplnění, žádá vyhotovení opravného ELDP (ELDZ) ve smyslu právních předpisů platných po 31. lednu 2006;
- kdy z jiných závažných důvodů nevyhotovila opravný ELDP (ELDZ) organizace (MO).

Pro vyhotovení opravného ELDP (ELDZ) se použijí stejné postupy jako v případě provádění rekonstrukce ELDP (ELDZ) s těmito odchylkami:

- na přední straně tiskopisu ELDP (ELDZ) pro období do 31.12.2003 se uvede poznámka **„Ust. § 6 odst. 4 písm. u) zák. č. 582/1991 Sb., v platném znění – opravný doklad.“**;
- na ELDP za období od 1.1.2004 OSSZ/PSSZ vyplní v kolonce „Typ ELDP“ údaj 51,52,53 podle příslušné situace a současně vyplní údaj v kolonce „Oprava ELDP ze dne“ a do kolonky „Podpis a razítko organizace“ uvede také razítko OSSZ/PSSZ a podpis příslušného pracovníka OSSZ/PSSZ. V případě, že OSSZ/PSSZ není známo datum vyhotovení původního ELDP, který má být opraven, došetří tento údaj dotazem na odd. 312 ČSSZ. [Při provádění opravy již existujícího ELDP není možné používat v údajích „Typ ELDP“ hodnoty 91,92,93.]

Čl. 12

Evidence OSSZ/PSSZ

OSSZ/PSSZ vede pro řízení ve smyslu § 6 odst. 4 písm. u) zákona č. 582/1991 Sb., zvláštní evidenci.

Do evidence OSSZ/PSSZ zakládá (zatím bez časového omezení):

- kopie nebo stejnopisy rekonstruovaných (opravných) ELDP (ELDZ), případně kopie stejnopisu předloženého občanem, včetně podkladových materiálů (popřípadě jejich ověřených kopií), ze kterých při vyhotovení ELDP (ELDZ) vycházela,
- stejnopis „Zápisu“ nebo „Oznámení“.

Pracovník OSSZ/PSSZ zaznamená údaje o rekonstruovaném (opravném) evidenčním listu malé organizace do evidence malých organizací v programu MALORG – v kartě zaměstnance do příslušných rubrik uvede datum, kdy byl evidenční list rekonstruován a odeslán do ČSSZ Praha. Byl-li vystaven pouze „Zápis“ nebo „Oznámení“, uvede se datum vystavení do vymezeného prostoru na stránce – Evidence MO – změna ELDP zaměstnance.

Čl. 13

Předkládání evidenčních listů ČSSZ

Rekonstruované, opravné ELDP (ELDZ) a ověřené kopie stejnopisů ELDP doložených občany, „Zápis“ a „Oznámení“ se předkládají ČSSZ Praha v pravidelných měsíčních zásilkách.

V případě, že ELDP (ELDZ) [případně ověřená kopie stejnopisu ELDP], „Zápis“ nebo „Oznámení“ vyhotovený v rámci řízení podle ustanovení § 6 odst. 4 písm. u) zákona č. 582/1991 Sb., je předkládán ČSSZ z níže uvedených důvodů, zasílá se (odděleně od hromadné zásilky) přímo příslušnému pracovišti ČSSZ, a to s průvodním dopisem, ve kterém bude tento důvod jasně formulován.

Průvodní dopis je nutné přiložit v případech, kdy je ELDP (ELDZ), ověřená kopie stejnopisu ELDP, „Zápis“ nebo „Oznámení“, zasíláno

- k žádosti o důchod – směřovat odboru 42,
- k dodatečnému započtení doby nebo výdělku pro nárok na důchod – směřovat odboru 42,
- k doplnění individuálního konta pojištěnce a občan současně žádá zaslání informativního osobního listu důchodového pojištění (dále IOLDP), případně opravného IOLDP – směřovat oddělení 444 s uvedením adresy žadatele, na kterou bude IOLDP zaslán.

Čl. 14

Závěrečná ustanovení

- 1) Část IV. Metodického pokynu č. 8/1997 a Doplněk č. 2 a 3 Metodického pokynu č. 8/1997 byly zrušeny rozhodnutím ústředního ředitele ČSSZ č.97/2006 protokolovaným v zápisu z Porady vedení č.116/2006.
- 2) Tento prováděcí pokyn vrchní ředitelky sociálního pojištění nabývá účinnosti dnem jeho vydání.

JUDr. Božena Michálková
vrchní ředitelka úseku sociálního pojištění

**Příloha č. 1 k Prováděcímu pokynu č.26/2006
VZOR - podnět OSSZ (PSSZ)**

RČ.....

**Zápis o výsledku řízení podle ustanovení § 6 odst. 4 písm. u) zákona č. 582/1991 Sb.,
ve znění pozdějších předpisů**

OSSZ (PSSZ) zahájila dne..... řízení ve smyslu ustanovení § 6 odst. 4 písm. u) zákona č. 582/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů, protože nebylo prokázáno dodržení postupů upravených v ustanovení § 39 odst. 2 zákona č. 582/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Podle údajů v evidenci OSSZ (PSSZ) byl(a) pan (paní)
rodné číslo

výdělečně činný(á) u organizace.....

.....

od..... do.....

OSSZ (PSSZ) vyzvala pana (paní)
k součinnosti v řízení dle ustanovení § 6 odst. 4 písm. u) zákona č. 582/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů ve dnech.....

- *) Ze strany pojištěnce nebylo na výzvu reagováno.

- *) OSSZ (PSSZ) prověřila podkladovou evidenci předkládanou v pravidelných měsíčních intervalech organizací.....

Z této evidence bylo zjištěno.....

.....

.....

.....

.....

- *) OSSZ (PSSZ) zjistila, že organizace (uvést další skutečnosti).....

.....

.....

.....

.....

- *) Na základě zjištěných skutečností OSSZ (PSSZ) zpracovala a odeslala ČSSZ evidenční list za období:

od..... do.....

od..... do.....

od..... do.....

V ostatních obdobích se nepodařilo prokázat splnění podmínek ustanovení § 8 a 11 odst. 2 zákona č. 155/1995 Sb., ve znění pozdějších předpisů (pro období do 31. 12. 1995 ustanovení § 8 zákona č. 100/1988 Sb.).

- *) V době od.....do.....bylo prokázáno splnění podmínek ustanovení § 8 a 11 odst. 2 zákona č. 155/1995 Sb., ve znění pozdějších předpisů (pro období do 31. 12. 1995 ustanovení § 8 zákona č. 100/1988 Sb.). Za tuto dobu se však nepodařilo prokázat výši vyměřovacích základů.

- *) V době od.....do.....bylo prokázáno splnění podmínek ustanovení § 8 a 11 odst. 2 zákona č. 155/1995 Sb., ve znění pozdějších předpisů (pro období do 31. 12. 1995 ustanovení § 8 zákona č. 100/1988 Sb.). V této době byl zjištěn z dostupných dokladů vyměřovací základ ve výšiKč.

Předložená podkladová dokumentace vzbudila pochybnosti o úplnosti výše vyměřovacích základů z těchto důvodů:

- skutečnosti, které vedou k pochybnostem

.....
.....

-- *) Provedeným dokazováním se OSSZ (PSSZ) nepodařilo prokázat splnění podmínek ustanovení § 8 a 11 odst. 2 zákona č. 155/1995 Sb., ve znění pozdějších předpisů (pro období do 31. 12. 1995 ustanovení § 8 zákona č. 100/1988 Sb.), za dobu od..... do.....a z těchto důvodů nemohl být vyhotoven evidenční list.

Toto sdělení zůstává v evidenci OSSZ (PSSZ) a současně bude předáno do evidence ČSSZ pro potřeby případného budoucího řízení o dávce důchodového pojištění pana (paní).....

.....
podpis a razítko odpovědného pracovníka OSSZ/PSSZ

*) nehodící se škrtněte

Příloha č. 2 k Prováděcímu pokynu č.26/2006
VZOR - podnět pojištěnce

RČ.....

Jméno a adresa pojištěnce

.....
.....
.....

Rodné číslo.....

Oznámení o výsledku řízení podle ustanovení § 6 odst. 4 písm. u) zákona č. 582/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů

OSSZ (PSSZ) zahájila dne..... řízení ve smyslu ustanovení § 6 odst. 4 písm. u) zákona č. 582/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Podle Vámi uváděných údajů jste byl(a) v době od do.....
výdělečně činný(á) u organizace

.....
.....

Podle Vašeho oznámení nebylo prokázáno dodržení postupů upravených v ustanovení § 39 odst. 2 zákona č. 582/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů, proto bylo zahájeno řízení dle ustanovení § 6 odst. 4 písm. u) citovaného zákona.

OSSZ (PSSZ) prověřila Vámi předložené doklady.....

.....
.....

o době trvání výdělečné činnosti od..... do.....

Z předložených dokladů je zřejmé.....

.....
.....

.....
.....

- *) Dále OSSZ (PSSZ) prověřila podkladovou evidenci předkládanou v pravidelných měsíčních intervalech organizací

.....
Z této evidence bylo zjištěno.....

.....
.....

.....
.....

- *) OSSZ (PSSZ) zjistila, že organizace, v níž jste byl(a) údajně výdělečně činný(á)
od..... do..... nebyla evidována v seznamu
organizací (malých organizací) naší OSSZ (PSSZ).

- *) Na základě zjištěných skutečností zdejší OSSZ (PSSZ) za Vašeho zaměstnavatele zpracovala a
odeslala ČSSZ evidenční list za období:

od..... do.....

od..... do.....

od..... do.....

- *) V době od.....do.....bylo prokázáno splnění podmínek
ustanovení § 8 a 11 odst. 2 zákona č. 155/1995 Sb., ve znění pozdějších předpisů (pro období
do 31. 12. 1995 ustanovení § 8 zákona č. 100/1988 Sb.). Za tuto dobu se však nepodařilo prokázat
výši vyměřovacích základů.

- *) V době od.....do.....bylo prokázáno splnění podmínek
ustanovení § 8 a 11 odst. 2 zákona č. 155/1995 Sb., ve znění pozdějších předpisů (pro období
do 31. 12. 1995 ustanovení § 8 zákona č. 100/1988 Sb.). V této době byl zjištěn z dostupných dokladů
vyměřovací základ ve výšiKč.

Předložená podkladová dokumentace vzbudila pochybnosti o úplnosti výše vyměřovacích základů
z těchto důvodů:

- skutečnosti, které vedou k pochybnostem

.....
.....

- vyměřovací základy byly zpracovány dle dokumentace OSSZ (PSSZ), avšak pojištěnec
namítá.....

.....

- *) Provedeným dokazováním se OSSZ (PSSZ) nepodařilo prokázat splnění podmínek ustanovení
§ 8 a 11 odst. 2 zákona č. 155/1995 Sb., ve znění pozdějších předpisů (pro období do 31. 12. 1995
ustanovení § 8 zákona č. 100/1988 Sb.) a z tohoto důvodu nemohl být vyhotoven evidenční list za
dobu od..... do.....

O započitatelnosti dob výdělečné činnosti rozhoduje v rámci řízení o dávce důchodového pojištění
ČSSZ. Toto naše sdělení předložte v budoucnu při sepisování žádosti o důchod.

Doporučujeme, abyste se pokusil(a) spornou dobu výdělečné činnosti prokázat ještě dalšími
dostupnými doklady. Za podpůrný doklad prokazující Vaše tvrzení lze přitom považovat i případné
prohlášení alespoň dvou svědků, bývalých spoluzaměstnanců (tiskopis SEVT 89 119 0).

Skutečnost, že se jedná o spoluzaměstnance musí být přitom věrohodným způsobem prokázána.

.....
podpis pojištěnce

.....
podpis a razítko odpovědného pracovníka
OSSZ/PSSZ

*) nehodící se škrtněte